Приложение№1

**График проведения самообследования**

| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный / исполнитель** |
| --- | --- | --- |
| 1. Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям оценки |
| Издание приказа о рабочей группе | 30.01.2020 | Заведующий |
| 2. Сбор информации для статистической части отчета по показателям | 03.02.2020–13.02.2020 | Старший воспитатель |
| 3. Обсуждение полученной информации для статистической части отчета по показателям |
| Встреча рабочей группы | 14.02.2020 | Старший воспитатель |
| 4. Подготовка отчета |
| Обсуждение черновика отчета | 17.02.2020 | Рабочая группа |
| Сбор, анализ отчета | 18.02.2020 | Заведующий |
| 6. Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | Март 2020 | Председатель педагогического совета |
| 7. Утверждение отчета заведующим | 19.02.2020 | Заведующий |
| 9. Размещение отчета на официальном сайте детского сада | 19.02.2020 | делопроизводитель |